

回 覧

里庄町職員募集について

1. 職種及び人数 事務職 若干名
2. 応募資格 昭和54年4月2日以降に生まれた者
○学校教育法に基づく大学（短期大学を除く。）を卒業した者又は令和2年3月に卒業見込みの者。
○地方公務員法第16条の欠格事項に該当しない者。
・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者など
3. 採用予定日 令和2年4月1日
4. 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分
5. 給与 与 初任給 180,700円（大学卒）
（平成31年4月現在）
※ 年齢・職歴等により加算制度があります。
6. 提出書類 ○履歴書（ホームページからダウンロードしたもの）A4版2枚
・志望動機、自己PR、特技等を詳しく記入のこと（様式内に収まらない場合は、別紙（A4版：様式自由）を添付してください）。
・必ず自筆のこと。
・3カ月以内に撮影した写真を貼り付けること。

○添付書類
・最終学歴の卒業証明書（見込）、成績証明書
※提出書類は返却しません。
7. 申込期限 令和元年12月16日（月） 午後5時必着
8. 申込問合先 里庄町総務課
〒719-0398 岡山県浅口郡里庄町大字里見1107-2
電話 0865-64-3111
9. 試験日 一次試験 令和2年1月11日（土）
二次試験 令和2年1月25日（土）
※日程については一次・二次試験ともに別途通知します。
10. 試験科目 一次試験 適性検査・作文
二次試験 教養試験・面接・集団討論
11. 試験会場 一次試験 里庄町健康福祉センター（里庄町役場本庁舎北側）
※都合により会場を変更する場合があります。
12. 試験結果 郵送にて本人に通知