



町民税 給与支払報告 に係る給与所得者異動届出書
 県民税 特別徴収

里庄町長 へて 令和 年 月 日 提出		(特別徴収義務者) 給与支払者	住所又は所在地 〒			連絡先(担当者)	整理番号 ※		個人番号又は法人番号	
			氏名又は名称				係		特別徴収義務者指定番号	
給与所得者	宛名番号		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済税額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法		
	個人番号									
	フリガナ									
	氏名									
	1月1日現在住所									
異動後住所		新姓		月分	月分	年	<input type="checkbox"/> 1. 転勤・転職 <input type="checkbox"/> 2. 退職 (F) <input type="checkbox"/> 3. 死亡 <input type="checkbox"/> 4. 休職・育休 <input type="checkbox"/> 5. 長欠 <input type="checkbox"/> 6. その他 <input type="checkbox"/> A. 2名以下 <input type="checkbox"/> B. 他特徴 <input type="checkbox"/> C. 少額 <input type="checkbox"/> D. 不定期 <input type="checkbox"/> E. 専従者 <input type="checkbox"/> G. 1年未満	<input type="checkbox"/> 1. 特別徴収継続 (新勤務先で徴収) <input type="checkbox"/> 2. 一括徴収 <input type="checkbox"/> 3. 普通徴収 (本人が納付する)		
電話番号 ()		円	円	円	月 日	<input type="checkbox"/> 1. 特別徴収継続 (新勤務先で徴収) <input type="checkbox"/> 2. 一括徴収 <input type="checkbox"/> 3. 普通徴収 (本人が納付する)				

◎納税者が新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望される場合には以下の項目にも必ず記載してください。

新しい給与支払者 (特別徴収義務者)	住所又は所在地 〒	新勤務先指定番号	左記勤務先へは月割額 _____ 円を _____ 月分から徴収するよう連絡済みです。 新規事業所の場合、新指定番号の事前連絡の (要 ・ 否)
	氏名又は名称	受給者番号	
		電話番号	

◎給与等の支払を受けなくなった後の月割額 (退職した月を除く) の一括徴収について次の欄に必ず記載してください。

一括徴収理由	<input type="checkbox"/> 1 異動が令和5年12月31日までで、申出があったため。	徴収予定月日	一括徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は _____ 月分 (_____ 月 _____ 日納期限)で納入します。
	<input type="checkbox"/> 2 異動が令和6年1月1日以降で特別徴収の継続の希望がないため。	月 日	円	

※処理欄	
------	--

※退職者についても、給与支払報告書は毎年1月末日の提出期限までに必ずご提出ください。