

⑤のりしろ

⑧のりしろ

⑤のりしろ

最後に中身を入れて⑦⑧⑨のりづけ

①山折り
⑦のりしろ

7 1 4 - 8 7 9 0

(受取人)
岡山県浅口郡里庄町大字里見1-107番地2

②山折り

⑥ ↓のりづけ
⑥のりしろ



④山折り

【返信用封筒の作り方】

1. 山折り線
2. 一度開き、⑤のりしろ
3. ⑦のりしろ、⑧のりしろ、⑨のりしろ部分を入れます。
4. ⑦のりしろ、⑧のりしろ、⑨のりしろ部分を入れます。
5. きちんと封かんされているかご確認ください。

【ご注意いただきたい点】
・同封書類は、封筒と一緒に折らず、三つ折り等の状態でお願いいたします。
・封筒作成の際、同封書類に糊が付着しない様、お願いいたします。

(差出人)	
氏名	住所

里庄町役場企画商工課 行

1-107番地2

- 内容物のチェック欄
- ☐ 申請書
 - ☐ 個人番号確認書類 (コピー)
 - ☐ 本人確認書類 (コピー)

④折って開く

※ワンストップ特例申請書の送付以外の用途には、使用しないでください。
※本封筒は普通郵便での郵送となります。郵便の到着確認が必要な方は簡易書留で郵送してください。なお、その際の郵便料は自己負担となりますので、必要な郵便料の切手を貼ってください。
※この封筒が送付される場合や丈夫さに欠けるなど、ご心配な方はご自身で封筒をご用意ください。

＜令和7年分＞

③山折り

⑨のりづけ

⑨のりしろ