

里庄町社会福祉協議会職員募集について

次のとおり里庄町社会福祉協議会職員を募集しますので、ご希望の方は
お申し込みください。

1. 職種及び人数 事務職 1名
 - ・手話通訳に関する業務
 - ・社会福祉事業に関する一般事務
2. 応募資格
 - 手話通訳士・・・厚生労働大臣公認の「手話通訳技能認定試験」に合格し、登録を受けた者
 - 普通自動車運転免許取得者（AT限定免許可）
 - ※ 地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条に該当する者は応募できません。
3. 採用予定日 平成31年4月1日
4. 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分
5. 給与 初任給 179,200円（大学卒の場合）
 - ※ 年齢・職歴等により加算制度があります。
6. 提出書類
 - 履歴書（A3版）
 - ・必ず自署のこと。
 - ・3カ月以内に撮影した顔写真を貼り付けること
 - 添付書類
 - ・手話に関する資格取得を証明する書類の写し
 - ※提出書類は返却しません。
7. 申込期限 平成30年9月28日（金）午後5時必着のこと
8. 申込先 社会福祉法人 里庄町社会福祉協議会
〒719-0301
岡山県浅口郡里庄町大字里見1107-2
電話 0865-64-7218

<裏面あり>

9. 試験日 平成30年10月14日(日)

※試験日程については、申込者に別途通知します。

10. 試験科目 一次試験 : 適性検査・作文

二次試験 : 面接(一次試験と同日実施)

11. 試験会場 里庄町福社会館 2階講義室(里庄町役場本庁舎西側)

12. 試験結果 郵送にて本人に通知します。