様式第６号（第12条関係）

　年月日

里庄町長　様

申請者

　　　　　　　　　　　　印

求人情報発信支援事業補助金実績報告書

　　　　　年　　月　　日付け里庄町指令　第　　号で交付決定（変更承認）のあった求人情報発信支援事業補助金について、里庄町求人情報発信支援事業補助金交付要綱第12条の規定により報告します。

記

１　対象事業等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 対象事業 | 総事業費 | 補助対象経費 |
| □就職情報サイト等掲載支援事業 | 千円 | 千円 |
| □就職イベント等出展支援事業 | 千円 | 千円 |

※上記対象事業のうち、交付決定（変更承認）を受けた事業を選択（☑）し、右欄を記入してください。

２　添付資料

　（１）事業実績報告書（別紙２）

　（２）支出が確認できる書類（領収書、振込明細書等の写し）

　（３）事業の実施内容が確認できる書類

|  |  |
| --- | --- |
| 対象事業 | 事業実施内容の確認資料 |
| 就職情報サイト等掲載支援事業 | サイトへの掲載が確認できる掲載画面の写し等 |
| 就職イベント等出展支援事業 | 当日の会場写真、出展企業配置図等 |

別紙２

事業実績報告書

１　事業者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 連絡担当者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| TEL |  | FAX |  |
| E-mail |  |

２　事業実績の内容

（１）就職情報サイト等掲載支援事業

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 就職情報サイト等名称 |  | 運営会社名 |  |
| 利用開始日 |  | 掲載期間 |  |
| 発行部数 |  | 配布エリア |  |
| 事業実績により得られた効果 |  |
| その後の採用状況 |  |

　（２）就職イベント等出展支援事業

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 就職イベント等名称 |  | 主催者 |  |
| 開催日 |  | 開催会場 |  |
| 来場者 | 人 | 参加者氏名 |  |
| ブース参加者数及びその後の採用状況 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 転職 | 大卒 | 短大卒 | 専門学校卒 | 高卒 | その他 |
|  |  |  |  |  |  |

その後の採用状況 |

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 経費区分 | 積算内訳 | 補助対象経費※ |
| 支　　出 | ［　　　　　］掲載料 |  | 円 |
| 出展料 |  | 円 |
| 展示装飾品 |  | 円 |
| 旅費 |  | 円 |
| 運搬費 |  | 円 |
| 備品使用料 |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
|  |  | 円 |
| 合　計 |  | 円 |
| 補助対象経費（A） | 千円未満切り捨て | 円 |
| 補助対象経費の１/２（B） | （A）×１/２ | 円 |
| 補助金額（C） | （B）＜100,000円の場合=（B）の額（B）≧100,000円の場合=100,000円 | 円 |

※補助対象経費は税抜とすること。