

里庄町社会福祉協議会臨時職員募集要項

次のとおり、里庄町社会福祉協議会臨時職員を募集いたしますので、ご希望の方は申し込んでください。

1. 職 種 子育て支援担当
2. 募集人員 支援員1名
3. 応募資格 社会福祉事業に理解がある者
普通自動車運転免許証を有する者（AT限定可）
パソコン操作(ワード・エクセル等)ができる者
4. 職務内容 地域子育て支援拠点事業および託児サービス事業にかか
る業務
5. 採用予定日 令和3年9月1日
6. 勤務時間 基本の時間帯
12時～15時30分
(行事等の場合によっては9時30分～13時になる
場合もあります。)
7. 休 日 土・日・祝日・年末年始
8. 時 給 支援員850円（保育士資格をお持ちの場合950円）
9. 提出書類 履歴書（JIS規格）必ず自筆のこと。
3カ月以内に撮影した写真を貼り付けること。
10. 申込期限 令和3年8月6日（金）必着（午後5時まで）
11. 申 込 先 社会福祉法人 里庄町社会福祉協議会
〒719-0301
浅口郡里庄町大字里見1107-2
電話0865-64-7218
12. 試 験 日 試験日程、場所については、申込者に別途通知します。
13. 試験内容 書類選考、面接、簡単な工作
14. 試験結果 郵送にて本人に通知
15. そ の 他 提出書類はお返ししません。