

## 提出書類・井笠広域要件等チェックシート

児童名：

申請児童  
1人につき1部

世帯ごと  
保護者等1人  
につき1部

- 施設型給付費・地域型保育給付費支給認定（現況届）申込書 兼 入園申込書
- 保育の必要性の証明書（父・母・65歳未満の同居の祖父母などそれぞれ事由により提出）

事由	提出書類
就労（育休含む）	就労証明書
妊娠・出産	母子手帳の写し（表紙、出産予定日の掲載ページ）
疾病・心身障害	医師の診断書 または 障害者手帳等
介護・看護（同居）	通院や介護の状況がわかる資料 （医師の診断書、民生・児童委員の証明等）
災害復旧	り災証明書等
求職中	求職活動申立書
就学	就学申立書 在学証明書等の証明書類
その他	理由を証明する資料および証明書

### 井笠管内広域入所希望の方【必須】

次のどの要件に該当するかチェックください。

- 里帰り出産をする場合
- 子からみて3親等以内の親族が所在し、親族からの援助、又は親族への援助を必要とする場合
- 町外にあるいずれかの保護者の勤務先の通勤途上、又は通学先の通学途上の市町にある保育所等を希望する場合
- 他市町に転出したとき、転出元の市町にある保育所等を継続して利用しようとする場合
- 上記以外（ ）  
↑町内保育所が定員超過にならない場合は、申請できない場合があります。

手術歴・疾病・アレルギー等  
（対応・配慮等が必要な場合）

- この用紙（申請児童にアレルギー等あれば右にご記入ください） →

健康福祉課 子育て支援・保健担当 0865-64-7211