

様式第 1－2 号（第 4 条関係）

事業実施計画書（実績報告書）

1 補助対象事業の区分（該当する区分に○）

- ・ 再生作業
- ・ 再生作業のうち畑地化整備
- ・ 営農開始

2 農業者の区分（該当する区分に○）

- ・ 認定農業者
- ・ 就農後 5 年以内で年度開始時点で 65 歳未満の新規就農者
- ・ 農業参入法人

3 事業実施期間

着工（契約）（予定）年月日	
竣工（予定）年月日	

4 対象農地の状況

（1）再生利用する荒廃農地の所在地等

荒廃農地の所在地	地 目	面積（㎡）	土地の所有者

（2）権利関係

借入地			所有権
形 態	借入開始時期	借入終了時期	移転時期

備考 1 所在地によって状況が異なる場合は、所在地ごとに内容を記載した別紙を添付すること。

備考 2 「形態」欄は、賃借権、使用貸借権又は農作業受委託のいずれかを記載すること。

（3）導入作物

導入作物	販 路	備 考

5 事業に要する（要した）費用

項 目		種類、数量、価格等	支出見込（実績）額（円）	実施計画（実績報告）として添付する場合の関係書類
資材費	A			見積書等（領収書等）
機器経費	B			（作業日報）
（リース代等）	C			見積書等（領収書等）
工事雑費 （保険料等）	D			見積書等（領収書等）
委託料等	E			見積書等（領収書等）
労務費	F			（作業日報） 見積書等（領収書等）
① 事業費（A～Fの合計）				
② 補助金申請（実績）額				

備考 「機械経費」には、自己所有等機械供用に係る損料相当額を含めて記入することができる。

注：本様式は、事業区分ごとに作成すること。