

里庄町

令和7年度



「楽しいパソコン講座」のご案内

これからパソコンに親しみたいと思っている町民の皆様、町内の企業に勤務する皆様を対象にした「里庄町楽しいパソコン講座」を開設しています。

パソコンはとても便利な道具です。パソコンを使って、インターネットで調べものしたり、行事の挨拶状を書いたり、撮影した写真を加工したりと、いろいろ楽しいことができるようになります。

「パソコンは難しそう」と思っているあなた、この講座ではパソコンを触ったことがない人でも大丈夫。皆さんと楽しみながら、新しい一步を踏み出してみませんか。

以前講座に参加したあなたも、さらにスキルアップしてみませんか。

本年度最終回の募集となります。お気軽にお申し込み下さるようにご案内いたします。

パソコンは、“Windows11/Microsoft Office2019”を使用します。

この講座は、高校生を除く18歳以上の方を対象として、パソコンの初步を学んで暮らしの中で役立てて頂くことを目的としています。資格取得や就職活動に役立つような内容にはなっていませんのでご了承下さい。

1月～2月期 募集講座

コ　ー　ス		開　講　日	開講時間	定員(人)
O-1	パソコンでお絵描き講座A 火曜日（午前）	1月20.27日 2月3.10.17日	10:00～12:00	10
W-2	ワード&エクセル入門講座 木曜日（午前）	1月22.29日 2月5.12.19日	10:00～12:00	10
E-4	家で役立つ講座 土曜日（午前）	1月24.31日 2月7.14.21日	10:00～12:00	10



◎ 「パソコン講座」内容

講座種目	講座の内容	対象者	受講料	受講方法
パソコンでお絵描き講座A	図形（○、△、□…）を使って花や景色を描きます。A-花束、五重塔を作成。	ワードの基本操作ができる方。	1,000円 (経費一部負担金)	2時間 × 5日間
ワード&エクセル入門講座	ワードの基本（文字入力、文章の編集）とエクセルの基本（表計算）の習得。	キーボード操作のできる方。ワードやエクセルが初めての方。	1,000円 (経費一部負担金)	2時間 × 5日間
家で役立つ講座	エクセル、ワードを使って、我が家の安心メモ、スケジュール表、家計簿とグラフ、ラベルと差し込み、地図を作成。	ワードやエクセルの基本操作ができる方。	1,000円 (経費一部負担金)	2時間 × 5日間

※ 開講場所 西公民館（仁科会館）

◎ 申込み

《申込み方法》 講座一覧をご参照のうえ、この用紙の申込書により、お申し込みください。
メールとFAXでも受付をいたします。

※申込者多数の場合は初めて受講される方を優先し、

残りの方については抽選といたします。

抽選会（公開）：令和8年1月10日（土）10時～

里庄町西公民館（仁科会館）1階パソコン室

《受付期間》 令和7年12月19日（金）～令和8年1月9日（金）必着

《受付場所》 里庄町西公民館（仁科会館）【休館日：月曜日・第3日曜日】
教育委員会【閉庁日：土曜日・日曜日・祝日】

◎問い合わせ先

里庄町西公民館（仁科会館）

(0865) 64-4888

◎申し込み先 電話・FAX

nishina@nishina.town.satosho.okayama.jp

切り取り線

令和7年度（1月～2月期）「楽しいパソコン講座」申込書

氏名			年齢	歳
住所			番地	電話番号
申込コース	受講について		講座名	《申込みに際しての注意点》 ・申込講座は「初めて受講」または「再受講」のいずれかに○をつけて下さい。 ・パソコンでお絵描き講座Aとワード&エクセル入門講座のように、複数の講座に応募することができます。 ①、②のように希望順に数字をご記入下さい。
	初めて	再受講		
			パソコンでお絵描き講座A	
			ワード&エクセル入門講座	
			家で役立つ講座	

※ 町内勤務者(自宅が里庄町外)の方（勤務先