

様式第1号（第2条関係）

受付番号

申請日を記入 → 令和8年〇月〇日

## 里庄町営有料駐車場使用申込書

里 庄 町 長      様

申請者

〒            **719-0301**  
住      所   **浅口郡里庄町里見 1107-2**  
氏      名   **里庄   太郎**  
電話番号   **0865-64-3111**

里庄町営有料駐車場を定期利用したいので、下記のとおり申し込みます。

記

車両所有者の 住所(所在地)	〒 <b>719-0301</b> <b>浅口郡里庄町里見 1107-2</b>
車両所有者の 氏名(名 称)	(ふりがな) <b>さとしょう たろう</b> <b>里 庄   太 郎</b>
車両所有者の 電 話 番 号	自   宅 <b>0865-64-3111</b> (携帯等) <b>090-1234-5678</b>
車            名	メーカー                      車名                      車体色 <b>〇〇〇〇〇                      △△△△△△                      白</b>
自動車登録番号	<b>倉敷 111 あ 1234</b> (記入例   倉敷 111 あ 12-34)
申   込   期   間	<b>令和8年4月1日 から 令和9年3月31日</b>
希 望 駐 車 場 (希望する駐車場に ○をしてください)	駅裏駐車場      駅裏西駐車場 <b>駅裏東第1駐車場</b>

## 利用規約兼同意書

- 1 利用者は、本規約の定めるところにしたがって、里庄町営有料駐車場を利用するものとします。
- 2 町内・町外の区別は、定期利用する方の運転免許証に記載されている住所とします。ただし、町内企業の場合は、これに該当しません。
- 3 買換え等で定期利用している車両が変更になった場合には、すみやかに里庄町総務課へ車検証の写しを提出してください。
- 4 定期使用料は全額前払いとし、入金が確認できた後、駐車券をお渡しします。
- 5 使用の開始日あるいは終了日が月の途中であっても、当該月の使用料を納付いただきます。
- 6 駐車場をご利用の際は、必ず里庄町が発行する駐車券を車両のダッシュボードなどのよく見える位置に掲示してください。
- 7 定期駐車 of 契約期間は1年間（4月1日～3月31日）となります。また、契約期間の途中で解約する場合は、2週間前までに里庄町総務課へ連絡のうえ、還付申請等の所定の手続をしてください。
- 8 解約の申入れがあった場合、申入れのあった月の使用料は還付しません。
- 9 契約期間内において、当方の諸事情により利用内容を変更することがあります。その場合は、事前に書面等でお知らせします。
- 10 里庄町営有料駐車場では、車庫証明の発行は行いません。
- 11 里庄町は、駐車中の車両の破損、盗難等について町側の管理責任がある場合を除き、直接的又は間接的損害についての責任は一切負わないので、利用者の責任において車両管理をお願いします。
- 12 駐車場設備等を破損された場合は、原状回復のための修復費を原因者に負担していただきます。
- 13 駅裏駐車場及び駅裏東第1駐車場の一部では、下記日程で草刈りを実施します。車両にキズが付く恐れがあるため、該当日は使用禁止としますので、あらかじめご了承ください。※使用禁止日  
5月30日（土）5月31日（日）、7月25日（土）7月26日（日）  
10月17日（土）10月18日（日）

上記利用規約に同意いたします。

令和8年〇月〇日

氏名

里庄 太郎